



**دولة فلسطين**

**وزارة المالية**

**الإدارة العامة للوازم العامة  
لجنة العطاءات المركزية**

**عطاء رقم 2018 /37**

**توريد أثاث مكتبي + القطع الاستبدالية للأثاث  
المدرسي**

**لصالح وزارات ومؤسسات دولة فلسطين**



دولة فلسطين

وزارة المالية

الإدارة العامة للوزام العامة

لجنة العطاءات المركزية

عطاء رقم 2018/37

تعلم وزارة المالية / لجنة العطاءات المركزية عن طرح عطاء حكومي لتوريد اثاث مكتبي لصالح وزارات ومؤسسات دولة فلسطين تبعاً للشروط والمواصفات الموضحة في كراسة ووثائق العطاء. فعلى الشركات ذات الاختصاص والمسجلة رسمياً وترغب في المشاركة في هذا العطاء مراجعة وزارة المالية / الإدارة العامة للوزام العامة - تل الهوا بجوار محطة فارس للبتروك خلال أوقات الدوام الرسمي من أجل الحصول على كراسة المواصفات ووثائق العطاء مقابل دفع مبلغ (300) شيكل غير مستردة تورء إلى خزينة وزارة المالية.

آخر موعد لقبول عروض الأسعار بالظرف المختوم في صندوق العطاءات بالإدارة العامة للوزام وزارة المالية في غزة هو الحادية عشر صباحاً يوم الثلاثاء الموافق 2018/10/23 وتفتح المظاريف بحضور ممثلي المتناقصين في نفس الزمان والمكان.

لجنة العطاءات المركزية

ملاحظة:-

1. أجرة الإعلان في الصحف على من يرسو عليه العطاء.
2. يجب إرفاق كفالة بنكية من البنك الوطني أو بنك الإنتاج أو سند دفع صادر من بنك البريد (كتأمين دخول عطاء) بقيمة \$1000 صالحة لمدة ثلاثة شهور على الأقل عن كل عطاء.
3. تقدم الأسعار بالشيكك وتشمل جميع أنواع الرسوم والضرائب.
4. لجنة العطاءات غير ملزمة بقبول أقل الأسعار.
5. الإدارة العامة للوزام غير مسئولة عن أي مبلغ نقدي يرفق مع العطاء.
6. للمراجعة والاستفسار هاتف رقم : 2823761

## الشروط العامة

### أولاً: إعداد وتقديم العروض من قبل المتنافسين:-

1. يعد المناقص عرضه وأسعاره على الجداول والنماذج والوثائق المرفقة بدعوة العطاء بعد أن يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها ويختتم ويوقع كافة وثائق دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة على أن يتحمل كافة النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
2. تكتب أسعار العطاء بالشيكل على أن يشمل السعر رسوم الجمارك والضريبة المضافة وأجور التخزين والتغليف ومصاريف النقل والتحميل والتنزيل والتأمين وجميع الرسوم والمصاريف الأخرى.
3. يعد المناقص عرضه مطبوعاً أو مكتوباً بالحبر الأزرق أو الأسود فقط ويحظر المحو أو التعديل أو الشطب أو الإضافة في العرض وكل تصحيح من هذا القبيل يوضع عليه خطين متوازيين بالحبر الأحمر ويعاد كتابة الصواب بالحبر الأزرق أو الأسود ويوقع بجانبه من قبل من أجرى التصويب.
4. يقدم المناقص عرضه مرفقاً به الوثائق المطلوبة مع تأمين دخول العطاء في مغلف مغلق بإحكام ويكتب عليه عطاء توريد أثاث مكتبي + القطع الاستبدالية لصالح وزارات ومؤسسات دولة فلسطين للمناقصة رقم 2018 /37 وكذلك اسمه وعنوانه بالكامل ورقم الهاتف والفاكس ورقم صندوق البريد الخاصين به لترسل إليه المكاتبات المتعلقة بالعطاء وعليه تبليغ الإدارة العامة للوزارم / وزارة المالية خطأً بأي تغيير أو تعديل في عنوانه وعليه أن يكتب أيضاً اسم الدائرة التي طرحت العطاء وعنوانها وبخلاف ذلك يحق للجنة العطاءات أن تهمل العرض المقدم منه.
5. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات المخصص لهذا الغرض لدى الإدارة العامة للوزارم قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يودع في صندوق العطاءات قبل آخر موعد لتقديم العروض لا ينظر فيه ويعاد إلى مصدره مغلقاً .
6. يلتزم المناقص بأن يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول ولا يجوز له الرجوع عنه لمدة ستون يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.

### ثانياً: الشهادات والمستندات الرسمية المطلوبة:-

1. يرفق المناقص مع عرضه ( خاصة إذا كان يشارك لأول مرة ) الشهادات والوثائق المطلوبة منه وهي على النحو التالي:
  - صورة مصدقة عن شهادة مزاولة المهنة وكذلك السيرة الذاتية للشركة.

- السجل التجاري أو الصناعي للشركة.
  - شهادة خلو طرف من دائرة ضريبة الدخل وضريبة القيمة المضافة.
2. على المناقص أن يرفق بعرضه النسخة الأصلية من أية كتالوجات أو نشرات أو معلومات فنية تعرف باللوازم المعروضة وكذلك يقدم مع عرضه العينات المطلوبة في دعوة العطاء وإذا كانت تلك العينات غير قابلة للنقل فعليه أن يحدد مكانها والوقت الذي يمكن رؤيتها فيه وإلا يكون للجنة العطاءات عدم النظر بالعرض.
3. يحق للمناقص أن يضيف أية وثائق أو معلومات يرغب بإضافتها ويرى أنها ضرورية لتوضيح عرضه.

### ثالثاً : تأمينات وضمائمات العطاء :

#### 1. تأمين الدخول في العطاء :

يلتزم المناقص أن يرفق بعرضه سند دفع معتمد صادر من بنك البريد التابع لوزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات أو على شكل كفالة أو شيك بنكي صادر من بنك يتعامل مع ومؤسسات دولة فلسطين في غزة وموافقة وزارة المالية على ذلك بمبلغ \$1000 دولار من إجمالي قيمة العطاء " كتأمين دخول " ساري المفعول لمدة ثلاث شهور من تاريخ فتح المظاريف ولا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء ، على أن تعاد تأمينات الدخول في العطاء إلى مقدميها من المناقصين الذي لم يحال عليهم العطاء بعد مدة أسبوعين من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض، وكذلك لمن أحيل عليهم العطاء بعد أن يقوموا بتقديم تأمين حسن التنفيذ.

#### 2. تأمين حسن التنفيذ :

3. يلتزم المتناقص الفائز بالعطاء أو بأي جزء من بنوده بتقديم تأمين حسن التنفيذ للعطاء المحال عليه بقيمة الكفالة أو الشيك 1000 سواء الترسية كلية أو جزئية (واعتمادها كفالة صيانة وكفالة سوء مصنعية).

4. وذلك علي شكل سند دفع معتمد صادر من بنك البريد أو علي شكل كفالة صادرة من بنك يتعامل مع ومؤسسات دولة فلسطين في غزة وموافقة وزارة المالية علي ذلك وحسب الأصول خلال 15 يوماً من تاريخ تبليغه بقرار إحالة العطاء عليه من قبل الإدارة العامة للوازم علي أن يكون ساري المفعول مدة سريان العقد ، ويعاد تأمين حسن التنفيذ إلي المتعهد بعد تنفيذ كافة الالتزامات المترتبة عليه بموجب طلب خطي تقدمه الدائرة المستفيدة للإدارة العامة للوازم بالإفراج عن التأمين (حيث يتم إصدار شيك بقيمة الكفالة من وزارة المالية للوازم للبنك .

5. يتم تحصيل رسوم طوابع إيرادات دمغة عند العقد أو الاتفاق بنسبة 0.004 من قيمته كما و يتم تحصيل نسبة 0.004 عن نفس العقد أو الاتفاق كرسوم طوابع إيرادات أيضاً عند الإحالة أو الترسية على الجهة المنفذة ليصبح مجموع المحصل 0.008 من قيمة العقد أو الاتفاق على أن تخصم من فاتورة المورد عند السداد.

رابعاً : الأسعار غير شاملة ضريبة القيمة المضافة (مغفاة من الضريبة).

خامساً : في حال انخفاض الاسعار أكثر من 15% وفق تقدير لجنة العطاءات المركزية بحق لوزارة المالية إنهاء التعاقد أو إعادة النظر في الأسعار.

سادساً: فتح العطاءات وتقييمها:

**1- لجنة فتح المظاريف:-**

- يشكل مدير عام اللوازم العامة لجنة فتح مظاريف العطاء وتقوم هذه اللجنة بفتح العطاءات بحضور المناقصين أو ممثليهم في الزمان والمكان المحددين في دعوة العطاء بعد اتخاذ الإجراءات التالية:-
- أ- إثبات عدد المظاريف في محضر فتح المظاريف وكل عطاء يفتح مطروفة يضع رئيس اللجنة عليه وعلى مطروفة رقماً مسلسلأ على هيئة كسر اعتيادي بسطه رقم العطاء ومقامه عدد العطاءات الواردة.
  - ب- ترقيم الأوراق المرفقة مع العطاء وإثبات عددها.
  - ت- قراءة اسم مقدم العطاء والأسعار وقيمة التأمين الابتدائي المقدم من كل مناقص وذلك بحضور المناقصين أو ممثليهم.
  - ث- التوقيع من رئيس اللجنة وجميع الأعضاء الحاضرين على العطاء ومطروفة وكل ورقة من أوراقه وكذلك على محضر اللجنة بعد تدوين كافة الخطوات السابقة.

## 2- لجنة دراسة وتقييم العروض:-

يحدد مدير عام اللوازم العامة الأشخاص أو الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية وتقدم توصياتها المناسبة للجنة العطاءات المركزية بعد أخذ المعايير التالية في الاعتبار:-

- أ- لا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء.
- ب- تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية وفقاً لمواصفات اللوازم المطلوبة على جدول يعد لهذه الغاية، وتخضع كافة العروض لنفس المعايير من حيث التزام المناقص بعرضه بمواصفات وشروط دعوة العطاء.
- ت- يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها أو الخدمة التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة و كذلك كونه وكيل أو موزع لوكيل أو تاجر، ولجنة استبعاد عرض المناقص الذي لا تتوفر فيه كل أو بعض هذه المتطلبات.
- ث- تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم أرخص الأسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.
- ج- إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالإحالة على مقدم أرخص الأسعار و من حق اللجنة الفنية أن توصي بالترسية على أكثر من مورد للصنف الواحد بالرغم من اختلاف الأسعار.
- ح- في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن أرخص الأسعار تنتقل الدراسة إلى العرض الذي يليه بالسعر إلى أن تصل إلى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على أن تبين أسباب استبعاد العروض الأرخص بشكل واضح.
- خ- إذا تساوت المواصفات والأسعار والشروط والجودة المطلوبة يفضل المناقص الذي يتضمن عرضه ميزات إضافية ثم المقدم للمنتجات المحلية، ثم المناقص المقيم بفلسطين بصورة دائمة، ثم مدة التسليم الأقل إذا كانت سرعة التسليم لمصلحة الدائرة المستفيدة.

## سابعاً :: التزامات المتعهد أو المورد ::

1. على المتعهد الذي أحيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الإحالة وتوقيع الاتفاقية وما يلحقها من أوراق ومستندات بما فيها (أوامر الشراء).
2. يلتزم المتعهد بالتوريد خلال شهر من تاريخ استلامه لأمر التوريد.
3. لا يجوز للمتعهد أن يتنازل لأي شخص آخر عن كل أو أي جزء من العقد دون الحصول على إذن خطي من لجنة العطاءات التي أحالت العطاء.

4. لا يحق للمناقص أو المورد الرجوع على لجنة العطاءات بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه في حالة إذا ما رفضت لجنة العطاءات كل العروض المقدمة إليها أو إذا لم تحل العطاء على مقدم أقل الأسعار أو إذا ألغت لجنة العطاءات دعوة العطاء في أي وقت أو أي مرحلة دون ذكر الأسباب.

5. يلتزم المورد بتسليم اللوازم وفقاً للمواصفات والشروط المتفق عليها والواردة في قرار الإحالة وكذلك العينات المعتمدة والمذكورة فيه.

#### ثامناً: الإجراءات التي تتخذ ضد المتعهد في حالة التأخير في التنفيذ أو عدم قيامه به:

1. فرض غرامة مالية: إذا تأخر المتعهد عن توريد ما التزم به في الموعد المحدد في العقد يحق لمدير عام دائرة اللوازم العامة أن يفرض غرامة مالية لا تقل عن (1%) من قيمة اللوازم التي تأخر في توريدها عن كل أسبوع تأخير إلا إذا تبين أن التأخير في التوريد ناجم عن قوة قاهرة ، وفي جميع الأحوال على المتعهد تقديم إشعار خطي وفوري إلى الجهة المختصة بالظروف والأسباب التي أدت إلى التأخير في التوريد أو منعه من ذلك وتقديم ما يثبت ذلك.
2. **الشراء على حساب المتعهد** : إذا نكل المتعهد عن تنفيذ التزاماته بما فيه التزامه بالتوريد أو قصر في ذلك أو تأخر يحق لمدير عام دائرة اللوازم العامة إصدار القرار بشراء اللوازم الملتزم بها المتعهد بنفس الخصائص والمواصفات من أي مصدر آخر على حساب هذا المتعهد ونفقاته مع تحميله فروق الأسعار والنفقات الإضافية وأية خسائر أو مصاريف أو عطل أو ضرر يلحق بالدائرة المستفيدة أو دائرة اللوازم العامة دون الحاجة إلى أي إنذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
3. **استبعاد عرض المورد الذي يخل بالتزاماته أو إلغاء العقد المبرم معه**: وهنا يحق للجنة العطاءات التي أحالت العطاء اتخاذ الإجراءات اللازمة بحق المتعهد بما في ذلك مصادرة قيمة التأمين المقدم من المتعهد أو أي جزء منه بشكل يتناسب مع قيمة اللوازم غير الموردة ويعتبر المبلغ في هذه الحالة إيراداً للخزينة العامة.
4. وفي جميع الأحوال يحق لدائرة اللوازم العامة تحصيل الأموال المستحقة لها في ذمة المناقص أو المورد من الأموال المستحقة لذلك المناقص أو المورد لدى الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية أو من كفالاتهم.

#### تاسعاً: حل الخلافات:-

أ- في حال حدوث أي خلاف ينشأ عن تفسير أي بند من البنود السابقة أو من بنود العقد فيتم حله ودياً بالتفاوض.

ب- إذا لم يتمكن الطرفان خلال 30 يوماً من بدء مفاوضاتهما للوصول إلى حل حول أي خلاف يتعلق بالعقد يحق لأي من الطرفين حل الخلاف باللجوء إلى المحكمة المختصة وتطبيق القوانين والأنظمة المعمول بها في مناطق ومؤسسات دولة فلسطين الفلسطينية بهذا الشأن.

#### عاشراً: شروط متفرقة:-

1. إذا استعمل المناقص الغش أو التلاعب في معاملته أو ثبت عليه أنه شرع أو قام بنفسه أو بواسطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر على رشوة أحد موظفي أو مستخدمي السلطة أو على التواطؤ معه إضراراً بالمصلحة يلغي عقده في الحال ويصادر التأمين مع عدم الإخلال بحق الوزارة المطالبة بالتعويضات المترتبة على ذلك فضلاً عن شطب اسمه من بين المناقصين ولا يسمح له بالدخول في مناقصات للسلطة الوطنية الفلسطينية هذا فضلاً عن اتخاذ الإجراءات القضائية ضده عند الاقتضاء.
2. إذا أفلس المناقص أو المورد يحق للجنة العطاءات إلغاء التعاقد معه دون اللجوء للقضاء وكذلك مصادرة مبلغ التأمين كإيراد عام للخزينة العامة.
3. إذا توفى المناقص أو المورد جاز إلغاء العقد المبرم معه أو ما تبقى منه بتوجيه كتاب للورثة يفيد بذلك دون الحاجة إلى استصدار حكم قضائي يقضي بذلك مع رد مبلغ التأمين في هذه الحالة

## جدول الأسعار (الأثاث المكتبي)

م	الصف	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	ملاحظات
1.	مكتب مدير : الوجه من خشب الساندوش	75x80x180		حسب عينة اللوازم
2.	مكتب موظف : الوجه من خشب الساندوش	75x70x160		حسب عينة اللوازم
3.	طاولة اجتماعات خشب ساندوش حسب المواصفات المدرجة في الشروط الخاصة	75x110x240		احضار كتالوج أو مخطط
3.1		75x100x200		
3.2		75x70x160		
4.	طاولة وسط زجاج	45*60*110		احضار عينة
5.	سكينة زجاج ملحق للبند (4)	45*30*40		احضار عينة
6.	طاولة وسط خشب	45*60*110		احضار عينة
7.	سكينة زجاج ملحق للبند (6)	45*30*40		احضار عينة
8.	<u>كرسي موظف</u> ظهر وسط على قاعدة نيكل متحركة بعجلات			حسب عينة اللوازم أو ما يعادلها (احضار عينة)
9.	<u>كرسي مدير</u> ظهر عالي على قاعدة نيكل متحركة بعجلات			حسب عينة اللوازم أو ما يعادلها (احضار عينة)
10.	<u>كرسي سكرتيرة أو اجتماعات</u> ظهر وسط منجد قماش او جلد نوع جيد بذراعين على قاعدة متحركة قطر لا يقل عن 60 سم			احضار عينة 

 <p>احضار عينة</p>			<p><u>كرسي سكرتيرة</u> ظهر وسط منجد قماش أو جلد بدون ذراعين علي قاعدة متحركة قطر لا يقل عن 60 سم</p>	<p>.11</p>
 <p>احضار عينات</p>			<p><u>كرسي استقبال فاخر</u> الظهر والقاعدة ضغط عالي سماكة 10سم ايدي زان او نجل</p>	<p>.12</p>
 <p>حسب عينة اللوازم</p>			<p><u>كراسي الانتظار</u> كرسي انتظار نوع ديانا</p>	<p>.13</p>

 <p>احضار عينة</p>			<p>كرسي انتظار شيراتون حسب المواصفات المدرجة في الشروط الخاصة</p>	.14
 <p>احضار عينة</p>			<p>كرسي انتظار يصنع من المواسير قاعدة+ ظهر بلاستيك</p>	.15
 <p>احضار عينة</p>			<p>كرسي محاضرات سمك 1.25ملم قاعدة وظهر ورف خشب ساندوتش 10ملم مكسي فورميكا الذراع الجانبي ينطوي</p>	.16
<p>احضار عينة</p>			<p>كرسي محاضرات يصنع من مواسير معدنية بروفيل 20x20ملم سمك 1.25ملم رف جانبي خشب ساندوتش 10ملم القاعدة والظهر بلاستيك والذراع الجانبي ينطوي</p>	.17
<p>احضار عينة</p>			<p>مقعد جلوس بلاستيك لشخصين قاعدة وظهر بلاستيك مثبتة علي بروفيل 25x25ملم سمك 1.25ملم مع اضافة مواسير معدنية خلف الظهر للحماية</p>	.18

 <p>احضار عينة</p>			<p>19. مقعد جلوس بلاستيك لثلاثة أشخاص قاعدة وظهر بلاستيك مثبتة علي بروفيل 25x25 ملم سمك 1.25 ملم مع اضافة مواسير معدنية خلف الظهر للحماية</p>	
<p>حسب عينة اللوازم</p>		200x40x80	<p>20. خزانة ملفات خشب ساندويش</p>	
<p>حسب عينة اللوازم</p>		200x40x80	<p>21. خزانة ملفات من خشب ساندويش قشرة زان تتكون من خمس أرفف من خشب ساندويش قشرة زان الجزء العلوي علي مسافة 3 أرفف الفراغ بين كل رف ورف 38 سم بضلفتين في الأسفل مع ارتفاع 60 سم بداخلها رف متحرك</p>	
<p>حسب عينة اللوازم</p>		200*30*80	<p>22. خزانة ملفات من خشب الساندويش قشرة زان 17 ملم تتكون من خمسة أرفف بين كل رف ورف 38 سم بدون أبواب .</p>	
<p>احضار كتالوج</p>		180x80x55	<p>23. دولاب صاج عدة أو ملابس مع رف علوي ومكان للتعليق لشخصين صاج سمك 0.8 ملم مع زرفيل</p>	
<p>احضار كتالوج</p>		193x86x43	<p>24. دولاب صاج ضلفتين مع أربعة أرفف صاج متحركة سمك 0.8 ملم مع زرفيل نوعية جيدة</p>	
<p>حسب عينة اللوازم</p>		135x46x65	<p>25. خزانة معدنية للملفات شنن 4 أدراج</p>	
<p>احضار كتالوج</p>		162x46x65	<p>26. خزانة خشب ساندويش (شنن) 4 أدراج</p>	
<p>احضار عينة</p>		200x30x90	<p>27. وحدة أرفف معدنية الوحدة تشمل 4 عمود 2م - 5 رف (30*90) وكل ما يلزم للتركيب براغي +متلات +كعابيات (مطلوب تفصيل ثمن كل قطعة على حدة)</p>	
<p>احضار عينة</p>		95*40	<p>28. أرفف صاج بزوايا وكافة لوازم التثبيت من براغي وكعابيات مع التركيب 1 رف سوبر الوحدة تشمل 2 عمود 5 أرفف سوبر مع أذرع وكل ما يلزم (مطلوب تفصيل ثمن كل قطعة على حدة)</p>	

احضار كتالوج		مستورد	مكتب مدير عام مكتب- ملحق مكتب - وحدة أدرج - خزنة 200سم * 100سم ملفات	.29
احضار كتالوج		محلي	مكتب مدير عام مكتب- ملحق مكتب - وحدة أدرج - خزنة 200سم * 100سم ملفات	.30
احضار كتالوج		مستورد	مكتب وكيل / وزير مكتب- ملحق مكتب - وحدة أدرج - خزنة ثلاثة أبواب 240سم * 100سم ملفات	.31
احضار عينات		مستورد	كرسي وكيل / وزير فاخر ( مستورد )	.32
		عدد	وحدة جانبية 120*70*40 سم: - ملحق جانبي للمكتب مع ضلفتين على الجوانب ودرج بالوسط من خشب الساندوش مع كنت زان	.33
		عدد	طاولة 40*40 - الساندوش مع كنت زان.	.34

#### ملاحظة:

- 1- يجب تقديم عينات للبند رقم ( 4-5-6-7-8-9-10-11-12-14-15-16-17-18-19-27-28-32 ) و تسليمها لدي مخازن اللوازم العامة قبل موعد فتح المظاريف وسيتم إعادتها للمناقصين بعد صدور الإحالة النهائية للعطاء.
- 2- يجب تقديم كتالوجات أو مخططات للبنود رقم ( 3-23-24-29-30-31 )
- 3- سيتم الاحتفاظ بالعينات المعتمدة لدى مخازن اللوازم العامة حتى تاريخ نهاية العقد .
- 4- يمنع تقديم أكثر من عينتين للصنف الواحد.
- 5- يمنع تقديم أكثر من سعرين للصنف الواحد
- 6- في حال تقديم أكثر من عرض للصنف الواحد يجب احضار عينات أو سيتم استبعاد العرض .
- 7- يجب الاطلاع على العينات طرف اللوازم .

## جدول الأسعار (القطع الاستبدالية)

م.	الوصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
1	<p><b>طاولة طالبين زح:</b> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ طاولة طالبين زح - ح تصنع حسب الأبعاد وضمن الشروط التالية :</p> <p><b>الهيكل المعدني :</b></p> <p>1. يصنع من حديد بروفيل قياس 20×20 و 40×20 ملم سماكة 1.25 ملم</p> <p>2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها بشكل متواصل ومتين حسب الأصول بشرط اتزان الطاولة</p> <p>3. نوع اللحام المطلوب CO2</p> <p>4. تركيب علاقة للشنطة حديد ميروم قطر 5 ملم عدد 2 على الجانبين، طول العلاقة 12 سم مثنية دبل (حسب الطلب)</p> <p>5. تغلق جميع نهايات البروفيل بواسطة أغطية بلاستيكية</p> <p>6. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض وتثبيت ببراغي سن صاج غاطسة <b>وجه الطاولة :</b></p> <p>7. يصنع من خشب سانديش سماكة 17 ملم من نوع " أ " قياس 115×45 سم ملبس فورمايكا سماكة لا تقل عن 0.8 ملم على الوجهين ، الوجه العلوي لون سكاني فاتح ولا يستخدم الخشب أو الفورمايكا الموصل</p> <p>8. يركب للوجه برواز من البلاستيك (بولي بروبيلين) بواسطة الحقن في قوالب خاصة سماكة لا تقل عن 7 ملم لون أسود بشرط تماسك البرواز مع الوجه بشكل متين وتساوي سماكته من جميع الجهات .</p> <p>9. يلف الوجه بجيلاطين أو نايلون لحفظه أثناء النقل والتخزين</p> <p>10. يثبت وجه الطاولة على الهيكل المعدني ببراغي سن صاج خشن فئة 3.5 سم عدد 12 ويتم التثبيت من الأسفل</p> <p><b>الدهان :</b></p> <p>11. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري من نوع بودرة الإلكتروليتاتيك اللون RAL 7016</p> <p>12. تستخدم طريقة الرش الأوتوماتيكي في عملية الدهان ثم التسخين داخل أفران حرارية</p> <p>13. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس ارتفاع الطاولة = 7</p>	عدد	1		

م.	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
2	<p><u>طاولة طالبين هـ و</u> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ طاولة طالبين هـ و</p> <p>تصنع ضمن الشروط التالية :</p> <p><u>الهيكل المعدني :</u></p> <p>1. يصنع من حديد بروفييل قياس 20×20 و 40×20 ملم سماكة 1.25 ملم .</p> <p>2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها بشكل متواصل ومتين حسب الأصول .</p> <p>3. نوع اللحام المطلوب CO2 .</p> <p>4. تغلق جميع نهايات البروفيل بواسطة أغطية بلاستيكية .</p> <p>5. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض وتثبيت ببراغي سن صاج .</p> <p>وجه الطاولة :</p> <p>6. يصنع من خشب ساندويش سماكة 17 ملم من نوع " أ " قياس 115×45 سم ملبس فورمايكا سماكة 0.8 ملم على الوجهين ، اللون سكني .</p> <p>7. يركب للوجه برواز من البلاستيك (بولي بروبيلين) بواسطة الحقن في قوالب خاصة سماكة لا تقل عن 7 ملم لون أسود بشرط تماسك البرواز مع الوجه بشكل متين وتساوي سماكته من جميع الجهات .</p> <p>8. يثبت وجه الطاولة على الهيكل المعدني ببراغي سن صاج فئة 3.5 سم عدد 12 ويتم التثبيت من الأسفل .</p> <p>9. تركيب علاقة للشنطة عدد 2 على الجانبين .</p> <p><u>الدهان :</u></p> <p>10. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري خاص بالأثاث المعدني من نوع بودرة الإلكترولستاتيك Electrostatic Powder اللون MARENGO 7016 .</p> <p>11. تستخدم طريقة الرش الأوماتيكي في عملية الدهان ثم التجفيف داخل أفران حرارية .</p> <p>12. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس ارتفاع الطاولة = 70 سم</p>	عدد	1		

م.	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
3	<p><b>كرسي طالب زح - ديكل:</b></p> <p>يصنع ضمن الشروط التالية:</p> <p>1. يصنع من مواسير حديد قطر 25 ، 19 ملم سماكة 1.5 ملم ، حيث تصنع الأرجل من مواسير حديد 25 ملم والقاعدة والظهر والحامل الأفقي الخلفي من مواسير 19ملم</p> <p>2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها لحام CO2 بشكل متواصل ومتين حسب الأصول بشرط اتزان الكرسي</p> <p>3. يتم تجميع مواسير القاعدة والظهر بالأرجل على العوارض الأفقية</p> <p>4. تصنع العوارض الأفقية من حديد بروفيل أوفالي 10/20 ملم سماكة 1.25 ملم</p> <p>5. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض</p> <p><b>ظهر وقاعدة الكرسي :</b></p> <p>6. يصنع من البلاستيك اللين ، اللون سكاني فاتح</p> <p>7. يثبت ظهر الكرسي على مواسير الظهر</p> <p>8. تركيب قاعدة الكرسي على مواسير الحديد وتثبت بواسطة قطعة صاج فولاذية مشكلة لهذا الغرض الدهان :</p> <p>9. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري من نوع بودرة الإلكتروليتاتيك اللون RAL 7016</p> <p>10. تستخدم طريقة الرش الأوتوماتيكي في عملية الدهان ثم التسخين داخل أفران حرارية .</p> <p>11. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس .</p> <p>ارتفاع الكرسي = 46 سم</p>	عدد	1		

م .	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
4	<p><b>كرسي طالب هو - ديكل:</b></p> <p>الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ كرسي طالب هو يصنع ضمن الشروط التالية :</p> <p><b>الهيكل المعدني :</b></p> <p>1. يصنع من مواسير حديد قطر 25 ، 19 سماكة 1.25 ملم ، 18 ملم سماكة 1.5 ملم ، حيث تصنع الأرجل من مواسير حديد 25 ملم والقاعدة والظهر من مواسير 18 ملم والحامل الأفقي الخلفي من مواسير 19ملم .</p> <p>2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها بشكل متواصل ومتين حسب الأصول .</p> <p>3. يتم تجميع مواسير القاعدة والظهر بالأرجل على العوارض الأفقية .</p> <p>4. نوع اللحام المطلوب CO2 .</p> <p>5. تصنع العوارض الأفقية من حديد بروفيل أوفالي 10/20 ملم سماكة 1.25 ملم .</p> <p>6. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض .</p> <p><b>ظهر وقاعدة الكرسي :</b></p> <p>7. يصنع من البلاستيك اللين ، اللون سكنى .</p> <p>8. يثبت ظهر الكرسي على مواسير الظهر</p> <p>9. تركيب قاعدة الكرسي على مواسير الحديد وتثبت بواسطة قطعة صاج فولاذية مشكلة لهذا الغرض .</p> <p><b>الدهان :</b></p> <p>10. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري خاص بالأثاث المعدني من نوع بودرة الإلكتروستاتيک PowderElectrostatic اللون MARENGO 7016 .</p> <p>11. تستخدم طريقة الرش الأوتوماتيكي في عملية الدهان ثم التجفيف داخل أفران حرارية .</p> <p>12. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس .</p> <p>ارتفاع الكرسي = 42 سم عرض الكرسي = 40 سم قاعدة 37سم x 37سم ظهر 34سم x 25سم</p>	عدد	1		

		1	عدد	<p><u>طاولة معلم في غرفة الفصل:</u> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ طاولة معلم في غرفة الفصل تصنع حسب الأبعاد ضمن الشروط التالية:</p> <p><u>الهيكل المعدني:</u></p> <p>1. يصنع من حديد بروفييل قياس 20×20 و 40×20 ملم سماكة 1.25 ملم</p> <p>2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها بشكل متواصل ومتين حسب الأصول بشرط اتزان الطاولة</p> <p>3. نوع اللحام المطلوب CO2</p> <p>4. تغلق جميع نهايات البروفيل بواسطة أغطية بلاستيكية</p> <p>5. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض وتثبيت ببراغي سن صاج</p> <p><u>وجه الطاولة:</u></p> <p>6. يصنع من خشب ساندويش سماكة 17 ملم من نوع " أ " قياس 110×54 سم ملبس فورمايكا سماكة لا تقل عن 0.8 ملم على الوجهين، الوجه العلوي لون سكني فاتح ولا يستخدم الخشب أو الفورمايكا الموصل</p> <p>7. يركب للوجه برواز من البلاستيك (بولي بروبيلين) بواسطة الحقن في قوالب خاصة سماكة لا تقل عن 7 ملم لون أسود بشرط تماسك البرواز مع الوجه بشكل متين وتساوي سماكته من جميع الجهات</p> <p>8. يلف الوجه بجيلائين أو نايلون لحفظه أثناء النقل أو التخزين</p> <p>8. يثبت وجه الطاولة على الهيكل المعدني ببراغي سن صاج فئة 3.5 سم عدد 12 ويتم التثبيت من الأسفل</p> <p>9. يركب وجه أمامي من نفس نوع ومواصفات الوجه العلوي ويثبت على الهيكل المعدني ببراغي سن صاج 3.5 سم عدد 10 وتتم عملية التثبيت من الداخل</p> <p><u>الدهان:</u></p> <p>10. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري من نوع بودرة الإلكتروليتاتيك اللون RAL 7016</p> <p>11. تستخدم طريقة الرش الأوتوماتيكي في عملية الدهان ثم التسخين داخل أفران حرارية.</p> <p>12. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس ارتفاع الطاولة = 78 سم</p>	5
--	--	---	-----	--	---

م.	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
6	<p><b>طاولة حاسوب خشب 110×45×75:</b> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ طاولة حاسوب: تصنع ضمن الشروط التالية: 1. تصنع من خشب ساندويش ملابس قشرة زان سماكة 17 ملم بما في ذلك الظهر ما عدا الجهة اليمنى ولا يستخدم الخشب الموصل في جميع أجزاء الطاولة 2. يركب برواز بعرض 3 سم على داير الوجه من أسفل لتصبح السماكة 34 ملم 3. يتم تركيب قاطع عامودي ورف سحاب على مجاري معدنية (مسلوت بيله/سكة) للماوس في الجهة اليمنى ورف سحاب للوحة المفاتيح في الجهة اليسرى وظهر الطاولة بنفس ارتفاع الجانبين ويتم عمل فتحتين بقطر 3 سم (دائرية) للقفل في أعلى الجهة اليسرى للظهر والوجه. 4. يتم عمل قشاط خشب زان لجميع حواف الخشب سماكة لا تقل عن 10 ملم بما في ذلك الرفوف. 5. يتم صنفرة وتعقيم جميع أوجه الخشب من الداخل والخارج والدهان حسب الأصول ( اللون حسب الطلب )</p> <p><b>وطبقة ورنيش لامع</b> 6. يثبت في أسفل الطاولة أكواب بلاستيكية (مسطرة) عدد 6 بواسطة براغي عدد 2 برغي لكل مسطرة. 7. يتم تجميع الطاولة بواسطة زوايا معدنية عرض 3.5 سم 8. يجب تغليف الطاولة بنايلون أو جيلاتين لحمايتها عند النقل والتخزين 9. يجب أن يتم الدهان والتجميع والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس</p> <p><b>أبعاد الطاولة:</b> الطول: 110 سم العرض: 45 سم الارتفاع: 75 سم</p>	عدد	1		

م.	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
7	<p><b>خزانة للمعلمين خشب 10 عيون:</b>  الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ خزانة للمعلمين خشب 10 عيون تصنع ضمن الشروط التالية:</p> <p>1. تصنع من خشب ساندويش ملبس قشرة زان سماكة 17 ملم. ولا يستخدم الخشب الموصل في جميع أجزاء الخزانة</p> <p>2. يصنع ظهر الخزانة من أبلكاش نخب أول سماكة 4 ملم</p> <p>3. تقسم الخزانة إلى 10 وحدات متماثلة بواسطة خشب مشلح من نفس سماكة خشب الهيكل الخارجي</p> <p>4. يتم تركيب كانت زان سماكة لا تقل عن 1 سم لجميع أحرف الخزانة الأمامية بما في ذلك الرفوف والقاطع وأحرف الدفات.</p> <p>5. تتم عملية تثبيت الظهر بواسطة غراء Rakoll أو ما يعادله ومسامير عدد لا يقل عن 30 مسمار .</p> <p>6. يركب لكل وحدة دفة طب منفصلة بواسطة مفصلات نوع Hettish أو ما يعادله عدد 2، وزر فيل طقتين من النوع الممتاز ومقبض معدني من النوع الممتاز بحيث لا يقل وزن المقبض عن 35 جرام لون فضي " يجب تقديم عينة من الزر فيل والمقبض " وحامل بطاقة قياس 10×5 سم.</p> <p>7. يركب للخزانة عدد 4 أرجل بلاستيك لون بني ارتفاع 10 سم . " يجب تقديم عينة"</p> <p><b>الدهان:</b></p> <p>8. يتم صنفرة وتنعيم جميع أوجه الخشب بما فيها القواطع والسقف وظهر الخزانة من الداخل.</p> <p>9. يتم دهان جميع أوجه الخشب وظهر الخزانة من الداخل حسب الأصول (اللون حسب الطلب) وطبقة ورنيش لامع.</p> <p>10. يجب أن يتم الدهان والتجميع والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس.</p> <p>11. يجب تغليف الخزانة بنايلون أو جيلاتين لحمايتها عند النقل أو التخزين.</p> <p><b>الأبعاد:</b></p> <p>ارتفاع الخزانة = 200 سم بدون الأرجل-  عرض الخزانة = 80 سم  عمق الخزانة = 40 سم</p>	عدد	1		

م	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكل	السعر الاجمالي بالشيكل
8	<p><b>كرسي لمختبر الحاسوب:</b> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ كرسي سكرتير يصنع ضمن الشروط التالية:</p> <p><b>الهيكل المعدني:</b> 1. كرسي دوار بقاعدة خمس عجلات منجد القاعدة والظهر 2. القاعدة من البلاستيك المقوى او المعدن " اللون أسود " 3. يعمل بواسطة جهاز تحكم يدوي (البلاطة) و(جاك) للرفع والخفض نوع ممتاز (إيطالي او ما يعادله) (يجب تقديم عينة قبل لتكيب) 4. يمكن بواسطة البلاطة المعدنية التحكم في تحريك ميلان الظهر للخلف والأمام</p> <p><b>الظهر والقاعدة:</b> 5.الظهر مثبت بالقاعدة بواسطة قطعة معدنية وغطاء من البلاستيك المقوى . 6. الظهر والقاعدة منجدة باستخدام إسفنج ضغط عالي 32 للقاعدة و 28 للظهر سماكة لا تقل عن 6 سم يجب تقديم عينة 7. الظهر والقاعدة مكسي قماش "بنما سميك" خاص بالأثاث المكتبي من النوع الجيد واللون حسب الطلب (يجب تقديم عينة قبل التتجيد)</p>	عدد	1		
9	<p><b>ستائر سن ستريپ</b> جسر الومنيوم أبيض مع كفر حديث، قماش تركي نوع فاخر، واللون حسب المتفق عليه، الجنزير حديد، قص القماش بمكيئة الليزر، مع عمل ارتداد حول برواز الشباك بمقدار 25 سم من كل اتجاه ويتم تحميل سعره على سعر المتر المربع للشباك حسب مقياس أحرفه الداخلية</p>	متر مربع	1		
10	<p><b>كرسي معلم فى الفصل:</b> الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ كرسي معلم يصنع ضمن الشروط التالية :</p> <p>الهيكل المعدني : 1. يصنع من حديد بروفييل 20×20 ملم سماكة 1.25 ملم 2. تلحم جميع الأجزاء المعدنية ببعضها بشكل متواصل ومتين حسب الأصول بشرط اتزان الكرسي</p>	عدد	1		

				<p>3. نوع اللحام المطلوب CO2</p> <p>4. تصنع العوارض الأفقية من حديد بروفيل 25×15 ملم سماكة 1.25 ملم</p> <p>5. تغلق جميع نهايات البروفيل بواسطة أغطية بلاستيكية</p> <p>6. تركيب أكعاب بلاستيكية في الأرجل من أجل رفع الحديد عن الأرض ظهر وقاعدة الكرسي :</p> <p>7. يصنع من البلاستيك المقوى بسماكة لا تقل عن 5 ملم ، اللون سكاني فاتح مساحة الظهر 22×43 سم ومساحة القاعدة 42×43 سم</p> <p>8. يثبت ظهر الكرسي ببراعي سن صاج 3.5 سم عدد 2 من الخلف</p> <p>9. تثبت قاعدة الكرسي ببراعي سن صاج 3.5 سم عدد 2 من الأسفل الدهان :</p> <p>10. تدهن جميع الأجزاء المعدنية بعد تنظيفها من الزيوت بدهان حراري من نوع بودرة الإلكتروليتاتيك اللون RAL 7016</p> <p>12. تستخدم طريقة الرش الأوتوماتيكي في عملية الدهان ثم التسخين داخل أفران حرارية</p> <p>13. يجب الدهان والتجميع والتسليم والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس. الأبعاد: ارتفاع الكرسي = 46 سم عرض الكرسي = 48 سم</p>
		1	عدد	<p><b>طاولة جلسات خشب 180سم:</b></p> <p>الشروط والمواصفات المطلوبة في تنفيذ طاولة جلسات: تصنع ضمن الشروط التالية:</p> <p>1. تصنع من خشب ساندويش ملابس قشرة زان سماكة 17 ملم ولا يستخدم الخشب الموصل في جميع أجزاء الطاولة</p> <p>2. يركب برواز بعرض 3 سم على أسفل داير الوجه برواز بعرض 9 سم للحاملين الجانبيين من الأمام والخلف لتصبح السماكة 34 ملم.</p> <p>3. يتم عمل قشاط خشب زان للحواف سماكة لا تقل</p>

				<p>عن 10 ملم.</p> <p>4. يصنع الحامل الأوسط من نفس خشب الوجه وبنفس ارتفاع الجانبين.</p> <p>5. يتم صنفرة وتنعيم أوجه الخشب والدهان حسب الأصول (اللون حسب الطلب) وطبقة ورنيش لامع.</p> <p>6. يثبت في أسفل الحوامل أكعاب بلاستيكية (مسطرة) عدد " 2 " لكل حامل.</p> <p>7. يتم تجميع أجزاء الطاولة بواسطة مجابد حديد حسب الأصول لا تقل عن 8 مجابد .</p> <p>8. يجب تغليف الطاولة بنايلون أو جيلاتين لحمايتها عند النقل والتخزين.</p> <p>9. يجب أن يتم الدهان والتجميع والتخزين في أماكن غير مكشوفة لعوامل الطقس كالغبار والشمس.</p> <p>الأبعاد:</p> <p>الطول: 180 سم</p> <p>العرض: 70 سم</p> <p>الارتفاع: 75 سم</p>
--	--	--	--	--

#### ملاحظة:

1. العينات طرف وزارة التربية والتعليم يتم معاينتها قبل موعد تعبئة الأسعار.
2. العينات ملزمة وليست توصيف.

## إقرار والتزام

أقر أنا الموقع أدناه \_\_\_\_\_ هوية رقم \_\_\_\_\_ بصفتي ممثلاً عن شركة \_\_\_\_\_ بالتالي:.

1. بأنني قرأت وتفهمت كافة ما ورد بوثائق العطاء المطروح رقم 2018 /37 من شروط عامة وخاصة ومواصفات وألتزم التزاماً قانونياً بتلك الشروط والمواصفات .
  2. كما ألتزم بأن يبقى العرض المقدم مني ساري المفعول ولا يجوز لي الرجوع عنه لمدة ستين يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.
  3. وكذلك ألتزم بتوريد الأصناف المحالة على بموجب العطاء المذكور أعلاه والتي يتم طلبها من قبل وزارات ومؤسسات دولة فلسطين خلال ثلاثين يوماً وذلك من تاريخ توقيع العقد واستلام أوامر التوريد على أن تكون تلك الأصناف الموردة من قبلي وفقاً للمواصفات والشروط المنصوص عليها في هذا العطاء.
- وهذا إقرار وتعهد مني بذلك أقر وألتزم بكل ما ورد به دون أي ضغط أو إكراه .

اسم المناقص \_\_\_\_\_  
رقم المشتغل المرخص \_\_\_\_\_  
العنوان \_\_\_\_\_  
رقم الجوال \_\_\_\_\_  
رقم الهاتف \_\_\_\_\_  
رقم الفاكس \_\_\_\_\_  
التاريخ \_\_\_\_\_