



**السلطة الوطنية الفلسطينية**

**وزارة المالية**

**الإدارة العامة للوازء العامة  
لجنة العطاءات المركزية**

**مزاودة رقم**

**2015 /02**

**بيع محولات وقواطع كهربائية تالفة CTC لصالح  
وزارة الاقتصاد الوطني**



## السلطة الوطنية الفلسطينية

### وزارة المالية

### الإدارة العامة للوزار العامة

### لجنة العطاءات المركزية

### مزاودة رقم 02 / 2015

تعلن وزارة المالية عن طرح مزاودة بالظرف المختوم لبيع محولات وقواطع كهربائية تالفة CTC لصالح وزارة الاقتصاد الوطني تبعاً للشروط الموضحة في كراسة المزاودة.

فعلى الشركات والأفراد الراغبين في المشاركة في هذا المزاد مراجعة وزارة المالية - الإدارة العامة للوزار العامة - الرمال برج الوليد الطابق الأرضي بالقرب من إشارة مرور الطيران في غزة خلال أوقات الدوام الرسمي من أجل الحصول على كراسة المواصفات ووثائق المزاد مقابل دفع مبلغ (100) شيكل غير مستردة .

آخر موعد لقبول عروض الأسعار بالظرف المختوم في صندوق العطاءات بالإدارة العامة للوزار العامة- وزارة المالية في غزة هو يوم الخميس الموافق 2015/ 02/05 وتفتح المظاريف بحضور ممثلي المزودين في نفس المكان والزمان الساعة الحادية عشر ظهراً.

### ملاحظة:-

1. أجرة الإعلان في الصحف على من يرسو عليه المزاد.
2. يجب إرفاق سند دفع معتمد من قبل البريد بمبلغ ( 1000 ) دولار أو شيك بنكي أو كفالة بنكية من البنك الوطني الإسلامي ساري المفعول لمدة 30 يوماً مستردة لمن لا يرسو عليه المزاد.
3. تقدم الأسعار بالشيكول ويراعى تسعير كل بند على حدة وإبراز إجمالي الكشف الواحد.
4. لجنة العطاءات المركزية غير ملزمة بقبول أعلى الأسعار.
5. سيتم معاينة البضائع المعروضة في هيئة المدن الصناعية وذلك يومي الاثنين الموافق 2015/02/02 والثلاثاء الموافق 2015/02/03 من الساعة التاسعة صباحاً وحتى الساعة الثانية عشر ظهراً .
6. لجنة العطاءات المركزية غير مسئولة عن أي مبلغ نقدي يرفق بالعرض

## الشروط العامة

### أولاً: إعداد وتقديم العروض من قبل المتنافسين:-

1. يعد المزاد عرضه وأسعاره على الجداول والنماذج والوثائق المرفقة بدعوة المزادة بعد أن يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها ويختتم ويوقع كافة وثائق دعوة المزادة ويقدمها ضمن العرض كاملة على أن يتحمل كافة النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
2. يلتزم المزاد بكتابة أسعار المزادة بالشيك على أن يشمل السعر رسوم الجمارك والضريبة المضافة وجميع الرسوم والمصاريف الأخرى.
3. يعد المزاد عرضه مطبوعاً أو مكتوباً بالحبر الأزرق أو الأسود فقط ويحظر المحو أو التعديل أو الشطب أو الإضافة في العرض وكل تصحيح من هذا القبيل يوضع عليه خطين متوازيين بالحبر الأحمر ويعاد كتابة الصواب بالحبر الأزرق أو الأسود ويوقع بجانبه من قبل من أجرى التصويب.
4. يقدم المزاد عرضه مرفقاً به الوثائق المطلوبة مع تأمين دخول المزادة في مغلف مغلق بإحكام ويكتب عليه مزادة بيع أصناف متعددة الأغراض رقم 01 / 2015 وكذلك اسمه وعنوانه بالكامل ورقم الهاتف والفاكس ورقم صندوق البريد الخاصين به لترسل إليه المكاتبات المتعلقة بالمزادة وعليه تبليغ الإدارة العامة للوزن / وزارة المالية خطياً بأي تغيير أو تعديل في عنوانه وعليه أن يكتب أيضاً اسم الدائرة التي طرحت المزادة وعنوانها وبخلاف ذلك يحق للجنة العطاءات أن تهمل العرض المقدم منه.
5. يودع العرض من قبل المزاد في صندوق العطاءات المخصص لهذا الغرض لدى الإدارة العامة للوزن قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يودع في صندوق العطاءات قبل آخر موعد لتقديم العروض لا ينظر فيه ويعاد إلى مصدره مغلقاً .
6. يلتزم المزاد بأن يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول ولا يجوز له الرجوع عنه لمدة 60 يوم عمل من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.

### ثانياً: الشهادات والمستندات الرسمية المطلوبة:-

1. يلتزم المزاد إذا كان شركة أن يرفق مع عرضه الشهادات والوثائق المطلوبة منه وهي علي النحو التالي:
  - السجل التجاري أو الصناعي للشركة.
  - يلتزم المزاد المتقدم للمزادة إذا كان شخص إرفاق صورة الهوية.
2. أما إذا كان المتقدم هو وكيل عن الشخص الراغب بالدخول للمزادة فيجب عليه إرفاق وكالة رسمية موقعة أمام كاتب العدل وصورة وهويته.

### ثالثاً : تأمينات وضمائنات المزادوة :

#### **1. تأمين الدخول في المزادوة :**

يلتزم المزادون أن يرفق بعرضه سند دفع معتمد صادر من بنك البريد التابع لوزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات أو على شكل كفالة أو شيك بنكي صادر من بنك يتعامل مع السلطة الفلسطينية في غزة (البنك الوطني الإسلامي) وموافقة وزارة المالية على ذلك بمبلغ (1000) دولار " كتأمين دخول " ولا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول المزاد ، على أن تعاد تأمينات الدخول في المزاد إلى مقدميها من المزاديين الذي لم يحال عليهم المزاد بعد مدة أسبوعين من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض، وكذلك لمن أحيل عليهم المزاد.

#### **رابعاً: فتح المزادوة وتقييمها:**

##### **أولاً: لجنة فتح المظاريف:-**

تفتح العروض من قبل اللجنة المشكلة لهذا الغرض وتقوم هذه اللجنة بفتح المزادوة في الزمان والمكان المحددين في دعوة المزاد وتقوم اللجنة باتخاذ الإجراءات التالية:-

أ- إثبات عدد المظاريف في محضر فتح المظاريف وكل مزادون يفتح مظاريفه يضع رئيس اللجنة عليه وعلى مظاريفه رقماً مسلسلأ على هيئة كسر اعتيادي بسطه رقم المزادوة ومقامه عدد المزادوات الواردة.

ب- ترقيم الأوراق المرفقة مع المزادوة وإثبات عددها.

ت- تسجيل اسم مقدم المزاد والأسعار وقيمة التأمين الابتدائي المقدم من كل مزادون .

ث- التوقيع من رئيس اللجنة وجميع الأعضاء الحاضرين على المزادوة ومظاريفه وكل ورقة من أوراقه وكذلك على محضر اللجنة بعد تدوين كافة الخطوات السابقة.

##### **ثانياً : لجنة دراسة وتقييم العروض:-**

تقوم اللجنة السابقة بدراسة العروض المقدمة وفقاً لما يلي:

أ- لا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول المزاد.

ب- تدرس العروض للتأكد من مدي التزام المزادون بعرضه بمواصفات وشروط دعوة المزاد.

ت- يتم دراسة عروض الأسعار للكل حيث أنه إذا ما توفرت في الجهة المزادوة المتقدمة للمزاد الشروط المطلوبة يتم الإحالة علي المتقدم بأعلي الأسعار.

ث- يحق للجنة استبعاد المتقدم بأعلي الأسعار دون إبداء الأسباب ودون الحق بالاعتراض من قبل المتقدم للمزاد.

ج- اللجنة غير ملزمة بأعلي الأسعار ويحق لها عدم إبداء الأسباب ودون الحق بالاعتراض من قبل المتقدم للمزاد.

ح- يحق للإدارة العامة للوزم العامة إلغاء المزادة نهائياً ، في أي وقت دون الحاجة لإبداء الأسباب ولا يحق للمتقدمين للمزادة الاعتراض علي ذلك مطلقاً.

### **ثالثاً: التزامات المزاد :-**

1. على المزاد الذي أحيل عليه المزاد استكمال إجراءات العقد الخاص وتوقيع الاتفاقية بعد الانتهاء من عملية الترسية مباشرة.
2. لا يجوز للمزاد أن يتنازل لأي شخص آخر عن كل أو أي جزء من العقد دون الحصول على إذن خطي مسبق من الإدارة العامة للوزم العامة التي أحالت عليه المزاد مع الاحتفاظ بكامل حقوق الإدارة وفقاً للعقد الأصلي.
3. لا يحق للمزاد الرجوع إلي الإدارة العامة للوزم بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه في حالة إذا ما رفضت اللجنة كل أو بعض العروض المقدمة إليها أو إذا لم تحل المزاد على مقدم أقل الأسعار أو إذا ألغت اللجنة دعوة المزاد في أي وقت أو أي مرحلة دون ذكر الأسباب ولا يترتب علي اللجنة أي التزامات مادية مقابل ذلك.
4. يلتزم المزاد بالدفع للمبلغ المتعاقد عليه خلال أسبوع من تبليغه بذلك ، علي أن يكون الدفع لدي بنك البريد في حساب وزارة المالية.

### **رابعاً: حل الخلافات:-**

- أ- في حال حدوث أي خلاف ينشأ عن تفسير أي بند من البنود السابقة أو من بنود العقد فيتم حله ودياً بالتفاوض.
- ب- إذا لم يتمكن الطرفان خلال 30 يوماً من بدء مفاوضاتهما للوصول إلى حل حول أي خلاف يتعلق بالعقد يحق لأي من الطرفين حل الخلاف باللجوء إلى المحكمة المختصة وتطبيق القوانين والأنظمة المعمول بها في مناطق السلطة الوطنية الفلسطينية بهذا الشأن.

### **خامساً: شروط متفرقة:-**

1. إذا استعمل المزاد الغش أو التلاعب في معاملته أو ثبت عليه أنه شرع أو قام بنفسه أو بواسطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر على رشوة أحد موظفي العاملين في الإدارة العامة للوزم بشأن العرض المقدم منه أو على التواطؤ معه إضراراً بالمصلحة العامة ويحق للجنة المزادات أن تلغي عقده في الحال ويصادر التأمين المقدم منه ولها أن تحرمه من الاشتراك في مزادات أخرى للمدة التي تحددها دون الإخلال بحقوقها بالمطالبة بالتعويض عن كل عطل وضرر لحق بها جراء ذلك.
2. إذا أفلس المزاد يحق للجنة العطاءات إلغاء التعاقد معه دون اللجوء للقضاء .
3. إذا توفي المزاد جاز إلغاء العقد المبرم معه أو ما تبقى منه بتوجيه كتاب للورثة يفيد بذلك دون الحاجة إلى استصدار حكم قضائي يقضي بذلك.

## الشروط الخاصة

1. يحق لوزارة المالية لجنة البيع بالتجزئة الأصناف أو كمياتها بين أكثر من مزاد وذلك بما يتناسب مع المصلحة العامة .
2. يتم الدفع من قبل تحميل وتسليم الأصناف المعروضة نقدا يودع في حساب يحدد من قبل وزارة المالية / لجنة العطاءات المركزية .
3. تسلم الأصناف من الوزارة وفقا للشروط الواردة في كراسة المزادة وقرار الإحالة .
4. يلتزم المزاد برفع الأصناف التي رست عليه وعلى حسابه الخاص خلال مدة أقصاها أسبوع واحد فقط لا غير من تاريخ إشعاره تحت إشراف اللجنة المكلفة بذلك وإذا لم يلتزم المزاد الذي رست عليه المزادة برفع هذه الاصناف خلال المدة المشار إليها أعلاه تتخذ الإجراءات التالية:
  - أ. إخطاره بكتاب خطي لتنفيذ ما تم الاتفاق عليه ..
  - ب. إذا لم يتم الالتزام بالتنفيذ بعد الاخطار يلغى العقد ويصادر التأمين النهائي (حسن التنفيذ) دون الحاجة إلى إخطاره مرة ثانية لذلك ولا يحق للمزاد الاعتراض على ذلك قانونيا .
  - ت. تحال المزادة على مزاد آخر مع تحميل المزاد المستكشف بكافة الفروقات والنفقات الإدارية الأخرى ..
5. يلتزم المزاد الذي رسى عليه المزداد أو بعض الأصناف بتوقيع عقد بعد الانتهاء من عملية فتح المظاريف والبت والترسية ولا يحق لإدارة العامة للوازم مصادرة قيمة كفالة الدخول في المزادة دون الحق بالاعتراض من قبله وتكون مدة العقد 10 أيام
6. لا يحق للمزاد الذي رسى عليه المزداد المطالبة بأي خصومات على الكميات المباعة لأي سبب من الأسباب
7. في حالة وجود زيادة أو نقص في الكميات المذكورة بكشوف يتم اعتماد الموجود فعليا .
8. وزارة المالية غير مسئولة عن أي أضرار أو خسائر تقع للأشخاص الآخرين أثناء وبعد نقل البضاعة وإنما تقع المسؤولية على المزاد الذي رست عليه المزادة او جزء منها .
9. يتحمل المزاد الذي رست عليه المزادة أو جزء منها بأجور النقل والتحميل من المكان الموجود به المواد المعروضة للبيع .
10. للحصول على أي معلومات أو استفسارات يمكن الحضور إلى الإدارة العامة للوازم الرمال برج الوليد الطابق الأول بالقرب من إشارة مرور الطيران غزة .

## جدول الكميات والأسعار

| م | الصنف                      | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | الاجمالي بالشيكل |
|---|----------------------------|--------|--------|------------|------------------|
| 1 | بيع محولات وقواطع كهربائية | مقطوع  | 1      |            |                  |
|   | الاجمالي                   |        |        |            |                  |

## إقرار والتزام

أقر أنا الموقع أدناه \_\_\_\_\_ هوية رقم \_\_\_\_\_ بصفتي ممثلاً عن  
شركة \_\_\_\_\_ بالتالي:.

1. بأنني قرأت وتفهمت كافة ما ورد بوثائق المزادة المطروحة رقم 02 / 2015 والخاصة ببيع أصناف متعددة الأغراض والمنافع بكميات متفاوتة في مخازن الإدارة العامة للوزام العامة من شروط عامة وخاصة وألتزم التزاماً قانونياً بتلك الشروط.
2. كما ألتزم بأن يبقى العرض المقدم مني ساري المفعول ولا يجوز لي الرجوع عنه لمدة ثلاثون يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.
3. وكذلك ألتزم بتوقيع العقد وإحضار كفالة حسن التنفيذ والالتزام بشروط المزادة والعقد الخاص بها.

وهذا إقرار وتعهد مني بذلك أقر وألتزم بكل ما ورد به دون أي ضغط أو إكراه.

اسم المزاد: \_\_\_\_\_  
مشتغل مرخص للشركات: \_\_\_\_\_  
رقم هوية الأفراد: \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_  
رقم الهاتف: \_\_\_\_\_  
رقم الفاكس: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
التوقيع والختم: \_\_\_\_\_