



السلطة الوطنية الفلسطينية
لجنة شراء المركبات الحكومية

عطاء رقم 2015 / 02

شراء مركبات متنوعة



السلطة الوطنية الفلسطينية
لجنة شراء المركبات الحكومية
عطاء رقم 02 / 2015

تعلن لجنة شراء المركبات الحكومية عن طرح عطاء شراء مركبات متنوعة تبعاً للشروط والمواصفات الموضحة في كراسة وثائق العرض .
فعلى التجار ذوي الاختصاص الراغبين في المشاركة في العطاء مراجعة الإدارة العامة للوزم العامة - الرمال برج الوليد الطابق الأرضي بالقرب من إشارة مرور الطيران في غزة غرب برج الظافر رقم (9) خلال أوقات الدوام الرسمي للحصول على كراسة المواصفات (300) شيكل غير مستردة.
آخر موعد لقبول عروض الأسعار بالظرف المختوم في وزارة النقل والمواصلات هو الساعة الحادية عشر صباحاً من يوم الأحد الموافق 2015/06/07 م وتفتح المظاريف بحضور ممثلي المناقصين في نفس الزمان والمكان .

لجنة شراء المركبات الحكومية

ملاحظة:.

1. يجب إرفاق كفالة بنكية أو شيك بنكي صادرين من بنك معتمد لدى وزارة المالية بغزة (البنك الوطني - بنك الانتاج) أو سند دفع معتمد صادر من بنك البريد التابع لوزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات بمبلغ \$1000 كتأمين دخول " ساري المفعول لمدة ثلاثين يوماً من آخر موعد لتقديم العروض .
2. تقدم الأسعار بالدولار .
3. للاطلاع على كراسة عرض السعر يرجى مراجعة موقع الوزارة www.mof.gov.ps .
4. للمراجعة والاستفسار هاتف رقم: 2826990- 2824368

الشروط العامة

أولاً: إعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين:-

1. يعد المناقص عرضه وأسعاره على الجداول والنماذج والوثائق المرفقة بكراسة العطاء بعد أن يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها ويختتم ويوقع كافة وثائق الكراسة ويقدمها ضمن العرض كاملة على أن يتحمل كافة النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
2. تكتب الأسعار بالدولار شاملاً مصاريف النقل والتحميل والتزليل وجميع المصاريف الأخرى.
3. يعد المناقص عرضه مكتوباً بالبر الأزرق أو الأسود فقط ويحظر المحو أو التعديل أو الشطب أو الإضافة في العرض وكل تصحيح من هذا القبيل يوضع عليه خطين متوازيين بالبر الأحمر ويعاد كتابة الصواب بالبر الأزرق أو الأسود ويوقع بجانبه من قبل من أجرى التصويب.
4. يقدم المناقص عرضه مرفقاً به الوثائق المطلوبة مع تأمين دخول العطاء في مغلف مغلق بإحكام ويكتب عليه عطاء شراء مركبات حكومية رقم 2015 /02 وكذلك اسمه وعنوانه بالكامل ورقم الهاتف والفاكس ورقم صندوق البريد الخاصين به لترسل إليه المكاتبات المتعلقة بالعرض وعليه تبليغ لجنة الشراء خطياً بأي تغيير أو تعديل في عنوانه وعليه أن يكتب أيضاً اسم الدائرة التي طرحت عرض السعر وعنوانها وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء أن تهمل العرض المقدم منه.
5. يودع العرض من قبل المناقص في الصندوق المخصص لهذا الغرض لدى وزارة النقل والمواصلات قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يودع في الصندوق قبل آخر موعد لتقديم العروض لا ينظر فيه ويعاد إلى مصدره مغلقاً .
6. يلتزم المناقص بأن يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول ولا يجوز له الرجوع عنه لمدة ثلاثين يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.

ثانياً : تأمينات و ضمانات العطاء :

1. تأمين الدخول في العرض :

يلتزم المناقص أن يرفق بعرضه سند دفع معتمد صادر من بنك البريد التابع لوزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات أو على شكل كفالة أو شيك بنكي صادر من بنك يتعامل مع السلطة الفلسطينية في غزة وموافقة وزارة المالية على ذلك بمبلغ \$1000 " كتأمين دخول " ولا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العرض ، على أن يعاد تأمين دخول العرض إلى المناقصين الذين لم يحل عليهم العطاء بعد أسبوعين من تاريخ ترسية العرض، وكذلك لمن أحيل عليهم العطاء بعد أن يقوموا بتقديم تأمين حسن التنفيذ.

2. تأمين حسن التنفيذ :

3. يلتزم المناقص الفائز بالعطاء أو بأي جزء من بنوده بتقديم كفالة حسن التنفيذ للعرض المحال عليه بقيمة 10% من قيمة العطاء وذلك علي شكل سند دفع معتمد صادر من بنك البريد أو على شكل كفالة صادرة من بنك يتعامل مع السلطة الفلسطينية في غزة حسب الأصول خلال أسبوع من تاريخ تبليغه بقرار إحالة العطاء عليه من لجنة الشراء علي أن يكون ساري المفعول مدة سريان العقد، ويعاد تأمين حسن التنفيذ إلى المناقص بعد تنفيذ كافة الالتزامات المترتبة عليه .

رابعاً: فتح كراسة عرض السعر وتقييمها:

1- لجنة فتح المظاريف:-

تقوم لجنة الشراء بإتمام فتح المظاريف وفق الاجراءات القانونية بحضور المناقصين أو ممثليهم في الزمان والمكان المحددين في دعوة العطاء بعد اتخاذ الإجراءات التالية:-

- أ- إثبات عدد المظاريف في محضر فتح المظاريف وكل عرض يفتح يكتب على مظروفه رقماً مسلسلاً على هيئة كسر اعتيادي بسطه رقم العرض ومقامه عدد العروض الواردة.
- ب- ترقيم الأوراق المرفقة مع كراسة العطاء وإثبات عددها.
- ت- قراءة اسم مقدم العطاء والأسعار وقيمة التأمين الابتدائي المقدم من كل مناقص .
- ث- التوقيع من رئيس اللجنة وجميع الأعضاء الحاضرين على العطاء ومظروفه وكل ورقة من أوراقه وكذلك على محضر اللجنة بعد تدوين كافة الخطوات السابقة.

2- لجنة دراسة وتقييم العروض:-

يحدد رئيس اللجنة الأشخاص أو الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية وتقدم توصياتها المناسبة للجنة بعد أخذ المعايير التالية في الاعتبار:-

- أ- لا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء .
- ب- تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية وفقاً لمواصفات اللوازم المطلوبة على جدول يعد لهذه الغاية، وتخضع كافة العروض لنفس المعايير من حيث التزام المناقص بعرضه وبالمواصفات الفنية وشروط دعوة العطاء .
- ت- يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالالتزامات العطاء وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها أو الخدمة التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة وكذلك كونه وكيل أو موزع لوكيل أو تاجر، وللجنة استبعاد عرض المناقص الذي لا تتوفر فيه كل أو بعض هذه المتطلبات.

ث- تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم أقل الأسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.

ج- إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالإحالة على مقدم أرخص الأسعار و من حق اللجنة الفنية أن توصي بالترسية على أكثر من مورد للصنف الواحد بالرغم من اختلاف الأسعار.

ح- في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن أرخص الأسعار تنتقل الدراسة إلى العرض الذي يليه بالسعر إلى أن تصل إلى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على أن تبين أسباب استبعاد العروض الأرخص بشكل واضح.

خ- إذا تساوت المواصفات والأسعار والشروط والجودة المطلوبة يفضل المناقص الذي يتضمن عرضه ميزات إضافية ثم المناقص المقيم بـفلسطين بصورة دائمة، ثم مدة التسليم الأقل إذا كانت سرعة التسليم لمصلحة الدائرة المستفيدة.

خامسا :. التزامات المتعهد أو المورد :.

1. على المتعهد الذي أحيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الإحالة وتوقيع الاتفاقية وما يلحقها من أوراق ومستندات بما فيها (أوامر الشراء).
2. لا يجوز للمتعهد أن يتنازل لأي شخص آخر عن كل أو أي جزء من العقد دون الحصول على إذن خطي من لجنة الشراء التي أحالت العطاء.
3. لا يحق للمناقص أو المورد الرجوع على لجنة الشراء بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه في حالة إذا ما رفضت لجنة الشراء كل العروض المقدمة إليها أو إذا لم تحل العطاء على مقدم أقل الأسعار أو إذا ألغت لجنة الشراء دعوة العرض في أي وقت أو أي مرحلة دون ذكر الأسباب.
4. يلتزم المورد بتسليم المركبات وفقاً للمواصفات والشروط المتفق عليها والواردة في قرار الإحالة .

سادسا: الإجراءات التي تتخذ ضد المتعهد في حالة التأخير في التنفيذ أو عدم قيامه به:.

1. **الشراء على حساب المتعهد :** إذا نكل المتعهد عن تنفيذ التزاماته بما فيه التزامه بالتوريد أو قصر في ذلك أو تأخر يحق لرئيس اللجنة إصدار القرار بشراء المركبات الملتمزم بها المتعهد بنفس الخصائص والمواصفات من أي مصدر آخر على حساب هذا المتعهد ونفقاته مع تحميله فروق الأسعار والنفقات الإضافية وأية خسائر أو مصاريف أو عطل أو ضرر يلحق بالدائرة المستفيدة دون الحاجة إلى أي إنذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك إلا إذا تبين أن التأخير في التوريد ناجم عن قوة القاهرة ، وفي جميع الأحوال على المتعهد تقديم إشعار خطي وفوري إلى الجهة المختصة بالظروف والأسباب التي أدت إلى التأخير في التوريد أو منعه من ذلك وتقديم ما يثبت ذلك.
2. **استبعاد عرض المورد الذي يخل بالتزاماته أو إلغاء العقد المبرم معه:** يحق للجنة التي أحالت العرض اتخاذ الإجراءات اللازمة بحق المتعهد بما في ذلك مصادرة قيمة التأمين المقدم من المتعهد أو أي جزء منه بشكل يتناسب مع قيمة المركبات غير الموردة ويعتبر المبلغ في هذه الحالة إيراداً للخزينة العامة.

سابعاً: حل الخلافات :-

أ- في حال حدوث أي خلاف ينشأ عن تفسير أي بند من البنود السابقة أو من بنود العقد فيتم حله ودياً بالتفاوض.

ب- إذا لم يتمكن الطرفان خلال 30 يوماً من بدء مفاوضاتهما للوصول إلى حل حول أي خلاف يتعلق بالعقد يحق لأي من الطرفين حل الخلاف باللجوء إلى المحكمة المختصة وتطبيق القوانين والأنظمة المعمول بها في مناطق السلطة الوطنية الفلسطينية بهذا الشأن.

ثامناً: شروط متفرقة :-

1. إذا استعمل المناقص الغش أو التلاعب في معاملته أو ثبت عليه أنه شرع أو قام بنفسه أو بواسطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر على رشوة أحد موظفي أو مستخدمي السلطة أو على التواطؤ معه إضراراً بالمصلحة يلغي عقده في الحال ويصادر التأمين مع عدم الإخلال بحق الوزارة المطالبة بالتعويضات المترتبة على ذلك فضلاً عن شطب اسمه من بين المناقصين ولا يسمح له بالدخول في مناقصات للسلطة الوطنية الفلسطينية هذا فضلاً عن اتخاذ الإجراءات القضائية ضده عند الاقتضاء.
2. إذا أفلس المناقص أو المورد يحق للجنة إلغاء التعاقد معه دون اللجوء للقضاء وكذلك مصادرة مبلغ التأمين كإيراد عام للخزينة العامة.
3. إذا توفى المناقص أو المورد جاز إلغاء العقد المبرم معه أو ما تبقى منه بتوجيه كتاب للورثة يفيد بذلك دون الحاجة إلى استصدار حكم قضائي يقضي بذلك مع رد مبلغ التأمين في هذه الحالة.

الشروط الخاصة

1. يجب الالتزام بالمواصفات المذكورة في كراسة العطاء وأي تغيير بالمواصفات يجب توضيحه في عرض الشركة .
2. ارفاق كتالوج بالمواصفات والاضافات الخاصة بالمركبات.
3. أي ضرر في المركبة قبل الاستلام على حساب المورد.
4. يقوم المورد بتوفير الأوراق الخاصة بالمركبات قبل احضارها واعتمادها من الادرة العامة للشئون الفنية بوزارة النقل و المواصلات.
5. يتم الدفع خلال 10 أيام من تاريخ تسليم المركبات مع كامل الأوراق و المستندات طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بالكراسة.
6. لجنة الشراء غير ملزمة بأقل الاسعار ودون إبداء الأسباب ما دام ذلك يحقق المصلحة العامة.
7. يجب ختم وتوقيع جميع أوراق العرض من قبل المناقص.
8. تشمل المركبة (الجاك+ الإطار الإحتياطي ... إلخ) .
9. التوريد خلال شهر من امر التوريد.
10. الإلتزام بتعبئة النموذج الخاص بالإقرار والإلتزام .

جدول الأسعار والكميات

المبلغ الإجمالي	سعر الوحدة	ملاحظات	الكمية	الوحدة	نوع المركبة	الرقم
بالدولار	بالدولار					
		لصالح وزارة الاوقاف	1	عدد	جيب سنتافيه موديل 2013	1
		لصالح وزارة الداخلية	2	عدد	مركبة Tucson موديل 2007	2
		لصالح وزارتي الاقتصاد والصحة	2	عدد	مركبة KIA سيراتو موديل 2011-2010	3
		لصالح وزارة التربية والتعليم	3	عدد	باص هونداي H1 أو فولكس T5	4
		لصالح وزارة الزراعة	1	عدد	رافعة شوكية	5

- في حال أي ملاحظات من المورد يتم إدراجها من قبل المناقص

إقرار والتزام

- أقر أنا الموقع أدناه _____ هوية رقم _____
بصفتي ممثلاً عن شركة _____ بالتالي:.
1. بأنني قرأت وتفهمت كافة ما ورد بوثائق العطاء المطروح رقم 02 / 2015 من شروط عامة وخاصة ومواصفات والتزم التزاماً قانونياً بتلك الشروط والمواصفات .
 2. كما ألتزم بأن يبقى العرض المقدم مني ساري المفعول ولا يجوز لي الرجوع عنه لمدة 30 يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.
 3. وكذلك ألتزم بتوريد الأصناف المحالة على بموجب العطاء المذكور أعلاه والتي يتم طلبها من اللجنة خلال اسبوعين وذلك من تاريخ توقيع العقد واستلام أوامر التوريد على أن تكون تلك الأصناف الموردة من قبلي وفقاً للمواصفات والشروط المنصوص عليها في هذا العطاء.
- وهذا إقرار وتعهد مني بذلك أقر وألتزم بكل ما ورد به دون أي ضغط أو إكراه .

اسم المناقص: _____
رقم المشتغل المرخص: _____
العنوان: _____
رقم الهاتف: _____
رقم الجوال: _____
رقم الفاكس: _____
التاريخ: _____